



**FORMULAIRE DE SOUMISSION DE PROJETS DE RECHERCHES A EVALUER PAR LE
COMITE ETHIQUE INSTITUTIONNEL DE L'UNIVERSITE DE DOUALA**

- Les protocoles doivent être soumis un (01) mois avant le début des travaux de Recherches;
- Doivent être impérativement joints, les CV de l'Investigateur principal et des personnes directement impliquées dans le projet;
- Pour les dossiers re-soumis, bien vouloir joindre une lettre qui indique la page et le paragraphe des modifications faites. Ces dernières étant faites dans ce formulaire en couleur rouge et en gras;
- Le formulaire est rempli en Times New Roman, 12 points, interligne 1 (Vous pouvez copier et coller à partir du document original);
- Tout non-respect à la conformité de ce formulaire entraine le rejet du dossier.

<p>Nature du document : (cocher la case correspondante)</p> <p><input type="checkbox"/> Mémoire</p> <p><input type="checkbox"/> Thèse</p> <p><input type="checkbox"/> Autre (préciser)</p>	<p align="center">Cadre réservé au CEI (Ne rien écrire ici)</p>
<p>Titre du projet :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p><input type="checkbox"/> Nouveau</p> <p><input type="checkbox"/> Ancien dossier</p>
<p>Investigateur principal :</p> <p>Noms et prénoms :</p> <p>Titre :</p> <p>B. P. :</p> <p>e-mail :</p> <p>Téléphone :</p> <p>Autre personne, institution ou Organisation impliquée dans le projet :</p> <p>Noms et prénoms :</p> <p>Titre :</p> <p>B. P. :</p> <p>e-mail :</p> <p>Téléphone :</p>	

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
---	--

Objectif général :



Objectifs spécifiques :

Présence des objectifs

Oui

Non

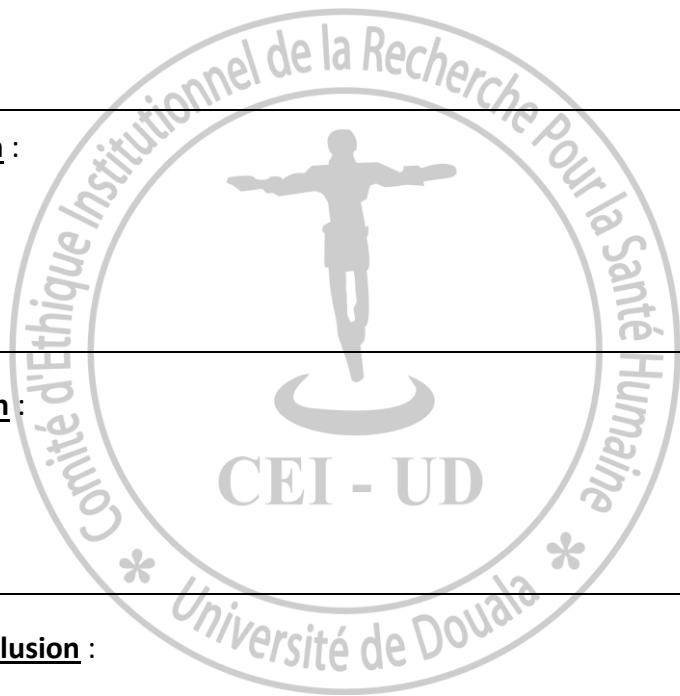
Site(s) de l'étude :
N. B.: Préciser le(s) site(s) où se déroulera l'étude sur le territoire camerounais)

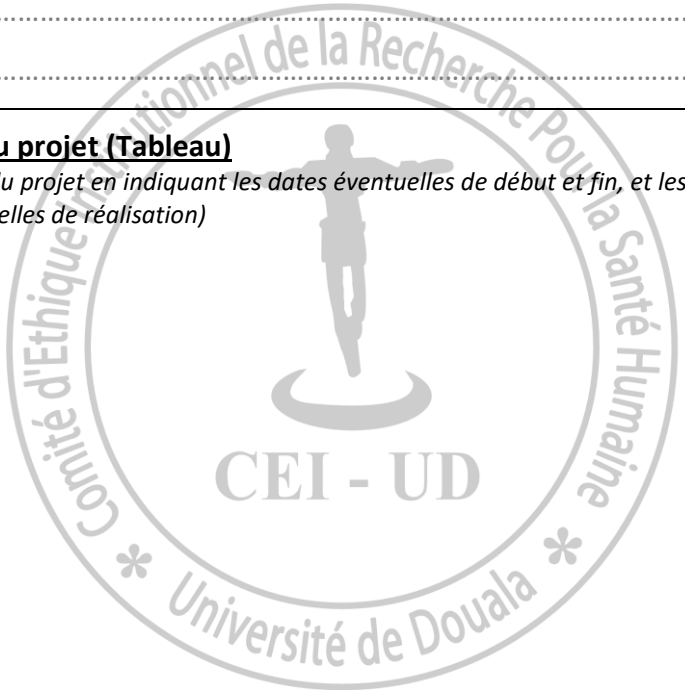
Site(s) défini(s)

Oui

Non

<p>Type d'étude : (Cochez la (les) rubrique(s) correspondant à votre étude)</p> <p><input type="checkbox"/> Prospective <input type="checkbox"/> Rétrospective</p> <p><input type="checkbox"/> Transversale <input type="checkbox"/> Longitudinale</p> <p><input type="checkbox"/> Interventionnelle <input type="checkbox"/> Bibliographique</p> <p><input type="checkbox"/> Autre (préciser)</p>	<p>Type d'étude précisé</p> <p><input type="checkbox"/> Oui</p> <p><input type="checkbox"/> Non</p>
<p>Echantillon : Votre étude porte sur :</p> <p><input type="checkbox"/> Les humains</p> <p><input type="checkbox"/> Les animaux</p> <p><input type="checkbox"/> Les plantes</p> <p><input type="checkbox"/> Dossiers de malades</p> <p><input type="checkbox"/> Documents archivés</p> <p><input type="checkbox"/> Autre (préciser) :</p> <p>Taille de l'échantillon :</p>	<p>Echantillon défini</p> <p><input type="checkbox"/> Oui</p> <p><input type="checkbox"/> Non</p>
<p>A) Critères d'inclusion :</p>	<p>Critères d'inclusion définis</p> <p><input type="checkbox"/> Oui</p> <p><input type="checkbox"/> Non</p>
<p>B) Critères d'exclusion :</p>	<p>Critères d'exclusion définis</p> <p><input type="checkbox"/> Oui</p> <p><input type="checkbox"/> Non</p>
<p>C) Critères de non-inclusion :</p>	
<p>D) Préciser la présence ou non de groupes vulnérables</p>	<p>Groupes vulnérables</p> <p><input type="checkbox"/> Oui</p> <p><input type="checkbox"/> Non</p>
<p>E) Préciser les bénéfices des participants</p>	<p>Bénéfices présents</p> <p><input type="checkbox"/> Oui</p> <p><input type="checkbox"/> Non</p>



<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>Durée et Calendrier du projet (Tableau) <i>(Préciser la durée globale du projet en indiquant les dates éventuelles de début et fin, et les grandes séquences temporelles de réalisation)</i></p> 	<p>Durée et calendrier</p> <p><input type="checkbox"/> Oui</p> <p><input type="checkbox"/> Non</p>

<p><u>Budget du Projet et source(s) de financement</u></p> <p>➤ <i>(Préciser le coût global du projet et les grandes lignes budgétaires)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Grand équipement - Petit équipement - Réactifs - Prise en charge de patients - Logistique - Documentation - Production de rapport, thèses, mémoires, publications - Imprévus <p style="text-align: right;"><u>TOTAL :</u></p> <p>➤ <i>(Préciser la (les) source(s) de financement : personnelle, familiale, institution, organisation internationale)</i></p>	<p>Coût (FCFA)</p>	<p>Budget présent</p> <p><input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non</p> <p>Budget cohérent</p> <p><input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non</p> <p>Source(s) de financement</p> <p><input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non</p>
<p><u>Notice explicative :</u> <i>(Pour les études qui incluent les humains, maximum une page)</i></p>	<p>Notice explicative</p> <p><input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Non applicable</p>	





Consentement éclairé :

(Pour les études qui incluent les humains, maximum une demi-page)

Consentement éclairé

- Oui
- Non
- Non applicable

--	--

Cadre réservé au CEI
(Ne rien écrire ici)

Décision du CEI-UDo

Favorable

Refus

Réserve

Observations :

Noms et signature de l'Évaluateur

